



VIHTA

Sisäilma-asioiden käsittely Vihdin kunnassa – ohje

Käsitelty työsuojelutoimikunnan kokouksessa 11.6.2020 ja
sisäilmaryhmän kokouksessa 17.6.2020

Sisäilma-asioiden käsittely Vihdin kunnassa

1. Kuntalainen / asiakas havaitsee ongelmia sisäilman laadussa (esim. lämpöolot, pölyisyys, poikkeava haju) kunnan kiinteistössä

2. Yhteys kyseisen työyksikön esimieheen esimerkiksi sähköpostitse.
Työpaikalla arvioidaan omat mahdollisuudet vaikuttaa sisäympäristöön / sisäilman laatuun ja laaditaan suunnitelma tarvittavista toimenpiteistä

3 b: Työpaikan toimenpiteillä ei vaikutusta. Esimies tekee yhteenvedon käyttäjien mahdollisista oireista ja niistä tiloista missä oirehdintaa esiintyy. Esimies tekee vikailmoituksen. Esimies ohjaa oireilevat henkilöt ottamaan yhteyttä työterveyshuoltoon. Oppilaat ottavat yhteyttä kouluterveydenhuoltoon.

6 b. Toimenpiteillä ei odotettua vaikutusta sisäilman laatuun

5. Tarkastuskäynnin perusteella Tilapalvelu määrittelee ongelman ja laatii toimenpidesuunnitelman. Toimenpiteet ja aikataulu sovitaan työyksikön esimiehen kanssa. Tilapalvelu laatii tiedotteen tehtävistä toimenpiteistä.

4. Vikailmoituksen saatuaan Tilapalvelu sopii työyksikön esimiehen kanssa tarkastuskäynnistä, jolloin tehdään alustava arvio tilanteesta ja mahdollisista lisäselvityksistä. Tilapalvelu tiedottaa sidosryhmiä.

7. Työyksikön sisäilma-asia siirtyy koordinoivan sisäilmaryhmän seurantaan.

Tarvittaessa perustetaan kohdekohtainen sisäilmatyöryhmä. Tilapalvelu ja sidosryhmät tuovat kohteiden ajankohtaiset asiat sisäilmaryhmän tietoon. Sisäilmaryhmä mm. arvioi tilanteet, suunnittelee lisäselvityksiä, aikatauluttaa prosesseja ja tekee seuranta.

Sisäilmaryhmä laatii tiedotteet ja järjestää tarvittaessa sisäilmainfotilaisuuksia. Kokouspöytäkirjat ja kohteiden tutkimusraportit julkaistaan kunnan internet-sivuilla.

3a. Tarvittavat toimenpiteet työpaikalla toteutuneet ja haitta poistui

→ Työyksikön esimies laatii tiedotteen

6 a. Tarvittavat toimenpiteet työpaikalla toteutuneet ja haitta poistui

→ Työyksikön esimies laatii tiedotteen

Vihdin kunnan koordinoiva sisäilmaryhmä

• Ryhmän tehtävänä on

- laatia ohjeistuksia ja opastaa esimiehiä, henkilöstöä sekä tilojen käyttäjiä turvaamaan hyvä sisäilma
- tarkentaa kohteen ongelman määrittelyä, muodostaa yhteinen näkemys jatkotoimenpiteiden toteuttamisesta, aikatauluttaa prosessin eri vaiheita ja tehdä riskinarviointia ja seurantaa.
- huolehtia prosessin etenemisen aktiivisesta viestinnästä esimerkiksi kunnan internet-sivujen sisäilman kohdesivuilla, tiedottein ja/tai järjestämällä sisäilmainfotilaisuuden.

• Ryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa

Sisäilmaryhmän jäsenet:

- Tilapäällikkö tai tekninen johtaja, puheenjohtaja
- Työsuojelupäällikkö, sihteeri
- Tilapalvelun rakennustöiden valvoja, sisäilma-asiat
- Puhdistuspalvelupäällikkö
- Työsuojeluvaltuutettu (vuorottelevat ryhmässä)
- Työterveyshoitaja
- Työterveyslääkäri
- Ympäristöterveydenhuollon edustaja
- Opetuspäällikkö
- Varhaiskasvatuspäällikkö
- Työsuojelupäällikkö, Karviaisen peruskuntayhtymä
- Kutsuttaessa muut tarvittavat asiantuntijat, palveluyksikön esimiehet ja palvelukeskuksen johtajat

Kohdekohtainen sisäilmatyöryhmä

Jäsenet sovitaan kohdekohtaisesti esim.

- Keskusjohtaja
 - Tilapalvelun edustaja/edustajat
 - Yksikön päällikkö
 - Kohteen esimies/esimiehet
 - Työsuojelupäällikkö
 - Työsuojeluvaltuutetut, joilla edustettavia kohteessa
 - Puhdistuspalvelupäällikkö
 - Kiinteistönhuollon edustaja
 - Tarvittaessa muut asiantuntijat esim. työterveyshuollon edustaja, kouluterveydenhoitaja
- Sovitaan koollekutsuja, työryhmäkokousten puheenjohtaja ja muistioiden laatija
 - Kokoukset kohdetarvemukaisesti