

VIHDIN NUORISOVALTUUSTO

Toimintasääntö

*Vihdin nuorisopalvelut
Päivitetty 11.9.2021*

Sisällys

1. TOIMINTASÄÄNTÖ	4
2. VIHGIN NUORISOVALTUUSTON TARKOITUS JA TAVOITE	4
3. NUORISOVALTUUSTON VALINTA	5
3.1 Kelpoisuus nuorisovaltuustoon	5
3.2 Nuorisovaltuuston valinta	5
3.3 Ehdolle asettuminen.....	5
3.4 Nuorisovaltuustovaalit	5
3.5 Nuorisovaltuuston toimikausi	6
3.6 Nuorisovaltuuston jäsenen eroaminen	6
3.7 Kokouspalkkiot	6
4. TEHTÄVÄT JA TOIMENKUVAT	7
4.1 Hallitus.....	7
4.1.1 Puheenjohtaja.....	7
4.1.2 Varapuheenjohtaja	7
4.1.3 Sihteeri.....	7
4.2 Kouluvastaava.....	7
4.3 Nuorisovaltuuston jäsen.....	8
4.4 Toimikunnat.....	8
4.5 Lautakunnan, kunnanvaltuuston tai työryhmän nuorisovaltuustoedustaja	8
4.6 Kunnianuorisovaltuutettu	8
5. KOKOUSKÄYTÄNNÖT	9
6. EDUSTUKSELLISET TEHTÄVÄT	11
6.1 Lautakuntaedustukset	11
6.2 Kunnanvaltuusto.....	11
6.3 Kunnanhallitus	11
6.4 KUUMA-Nuorisovaltuusto	11
6.5 Uudenmaan maakunnallinen nuorisovaltuusto (MaNu).....	11
6.6 Muut tilaisuudet	11
7. ASIAKIRJAT	12
8. NUORISOVALTUUSTON MUUT TOIMINTAMUODOT.....	12
8.1 Seminaarit.....	12
8.2 Koulutukset.....	12
8.3 Tapahtumat	12

8.4 Vierailut	12
---------------------	----

1. TOIMINTASÄÄNTÖ

Toimintasäännön tarkoituksena on olla Vihdin Nuorisovaltuuston ohjeistuksena selkeyttämällä vastuun- ja työnjakoa sekä toimintaa. Toimintasääntöä voidaan tarvittaessa muuttaa yleiskokouksissa, ja se päivitetään vuosittain. Vihdin kunnanhallitus hyväksyy toimintasäännön sekä mahdolliset muutokset.

2. VIH DIN NUORISOVALTUUSTON TARKOITUS JA TAVOITE

Nuorisovaltuusto on kuntalain 26 §:n mukainen vaikuttamistoimielin, joka koostuu 13–20-vuotiaista vihtiläisistä nuorista. Vihdin nuorisovaltuusto on uskonnollisesti ja poliittisesti sitoutumaton.

Nuorisovaltuuston tehtävänä on toimia nuorten äänitorvena kunnan organisaatioissa ottamalla kantaa nuoria koskeviin asioihin ja tehdä aloitteita sekä järjestää vihtiläisille nuorille toimintaa.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen ja liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä.

Nuorisovaltuusto toteuttaa osaltaan myös nuorisolain 8 §:n mukaista nuorten osallistumista ja kuulemista.

Nuorisovaltuusto

- seuraa ja edistää eri hallinnon aloilla tapahtuvaa toimintaa lasten ja nuorten näkökulmasta
- edustaa nuoria kunnan päätöksenteossa ja vie päätöksentekijöiden tietoon lasten ja nuorten tarpeita ja ajatuksia
- valvoo lasten ja nuorten etua ja nostaa esille lapsille ja nuorille tärkeitä asioita ja ottaa
- kantaa asioihin antamalla lausuntoja, tekemällä esityksiä ja aloitteita
- seuraa ja kehittää lasten ja nuorten osallistumismahdollisuuksia kunnassa
- järjestää nuorisolle suunnattua toimintaa
- tekee yhteistyötä koulujen oppilas- ja opiskelijakuntien kanssa
- pitää yhteyttä muihin nuorisovaltuustoihin yli kuntarajojen
- kehittää toimintaansa haluamaansa suuntaan

3. NUORISOVALTUUSTON VALINTA

3.1 Kelpoisuus nuorisovaltuustoon

Nuorisovaltuustossa voivat toimia ja sen jäseneksi voidaan valita valintahetkellä 13–20-vuotiaat nuoret, joiden kotikunta tai opiskelupaikka on Vihti. Nuorisovaltuuston jäsen on oikeutettu jatkamaan nuorisovaltuustossa toimikautensa loppuun saakka, vaikka hän menettää ikään liittyvän vaalikelpoisuuden kesken kauden.

3.2 Nuorisovaltuuston valinta

Nuorisovaltuutettujen valintaan on olemassa kaksi tapaa; nuorisovaltuutetut voidaan valita Vihdin koulujen oppilaskunta/opiskelijakunta edustajista tai järjestämällä vaalit johon voivat asettua ehdolle Vihdissä asuvat tai opiskelevat valintahetkellä 13–20-vuotiaat nuoret. Nuorisovaltuusto päättää valintatavasta.

Nuorisovaltuustovaaleissa vaalikelpoisia ja äänioikeutettuja ovat vaalivuonna Vihdissä kirjoilla olevat 13-20-vuotiaat nuoret, sekä Vihdissä opiskelevat 13-20-vuotiaat nuoret. Vaalikelpoisia ja äänioikeutettuja ovat myös saman vuoden aikana 13 vuotta täyttävät nuoret.

3.3 Ehdolle asettuminen

Ehdolle nuori voi asettua lähettämällä sähköisen ilmoittautumislomakkeen nuorisovaltuuston nimeämälle vaalitoimikunnalle.

3.4 Nuorisovaltuustovaalit

Istuva nuorisovaltuusto asettaa vaalitoimikunnan, jonka tehtävänä on järjestää nuorisovaltuustovaalit. Vaalitoimikunta huolehtii, että vaaleissa noudatetaan Suomen lakia, vaalisalaisuutta ja hyvää vaalitapaa. Nuorisovaltuustovaalit toimitetaan suljetulla lippuäänestyksellä tai muulla vaalisalaisuuden säilyttävällä tavalla, kuten sähköisellä äänestyksellä. Vaalitoimikunnan tulee huolehtia, että vaalikelpoiset ja äänioikeutetut nuoret saavat tietää vaalikelpoisuudestaan, äänioikeudestaan, äänestyspaikoista, äänestystavasta sekä äänestysajankohdista. Nuorisovaltuustovaalit järjestetään vuosittain marras- tai joulukuun aikana. Vaalien äänestysaika voi olla korkeintaan viisi arkipäivää, mikäli äänestys suoritetaan suljettuna lippuäänestyksenä. Vaalipiirinä toimii Vihdin kunta. Vaaleissa nuorisovaltuuston jäseniksi valitaan joka vuosi 13 uutta nuorisovaltuutettua. Ehdokkaat valitaan nuorisovaltuustoon henkilökohtaisten äänimäärien mukaisessa järjestyksessä, alkaen eniten ääniä saaneesta. Mikäli kahdella tai useammalla ehdokkaalla on sama äänimäärä, ratkaistaan ehdokkaiden keskinäinen järjestys arvalla. Äänestyspaikkoina vaaleissa toimivat nuorisotilat, Vihdin yläkoulut, Vihdin lukio ja Luksia. Mikäli ehdokasmäärä on 15 tai vähemmän, äänestystä ei järjestetä, vaan kaikki ehdokkaat tulee valituksi.

3.5 Nuorisovaltuuston toimikausi

Nuorisovaltuuston kausi kestää kaksi (2) vuotta, siten, että kausi alkaa tammikuussa ja loppuu seuraavan vuoden joulukuussa.

Jos istuva nuorisovaltuutettu haluaa jatkaa nuorisovaltuustossa, täytyy hänenkin asettua ehdolle vaaleihin. Mikäli kuitenkin viisi (5) tai vähemmän vanhaa nuorisovaltuutettua haluaa jatkaa nuorisovaltuustossa, heidän kauttansa voidaan jatkaa kahdella vuodella ilman, että heidän tarvitsee asettua ehdolle vaaleihin. Tällaisessa tilanteessa nuorisovaltuutettu ilmoittaa halukkuudestaan jatkaa kauttaan viimeistään ehdokasasetteluajan alkamista edeltävänä arkipäivänä.

3.6 Nuorisovaltuuston jäsenen eroaminen

Jos nuorisovaltuuston jäsen haluaa erota nuorisovaltuustosta tai siihen liittyvästä tehtävästä, johon nuorisovaltuusto on hänet valinnut, tulee asiasta ilmoittaa kirjallisesti nuorisovaltuuston puheenjohtajalle. Nuorisovaltuuston yleiskokous hyväksyy eron.

3.7 Kokouspalkkiot

Nuorisovaltuuston kokouksista ei makseta kokouspalkkiota. Lautakuntaedustajat saavat palkkion lautakuntien käydyistä kokouksista. Palkka on 50% vaaleilla valittujen lautakuntaedustajien palkkiosta.

4. TEHTÄVÄT JA TOIMENKUVAT

4.1 Hallitus

Hallitus koostuu nuorisovaltuuston puheenjohtajasta, yhdestä (1) varapuheenjohtajasta ja sihteeristä jotka valitaan äänestämällä kauden alussa. Hallitus valmistelee esityslistan ja tekee omat esityksensä käsiteltäviin asioihin. Hallitus hoitaa kaikki yllättävät ja kiireelliset asiat. Hallituksen tehtävänä on päivittää toimintasuunnitelmaa tarpeen vaatiessa yleiskokouksessa päätetyllä tavalla ja koota toimintakertomus toimikauden lopussa. Nuorisovaltuuston hyväksymä toimintakertomus annetaan kunnanhallitukselle sekä lasten ja nuorten lautakunnalle tiedoksi.

4.1.1 Puheenjohtaja

- Puheenjohtaja kutsuu nuorisovaltuuston koolle, johtaa kokousta sekä johtaa hallituksen työskentelyä.
- Esityslista ja pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan johdolla
- Puheenjohtajan tehtäviin kuuluu delegoida tehtäviä muille nuorisovaltuutetuille
- Puheenjohtaja edustaa nuorisovaltuustoa nuorisovaltuuston tai hallituksen päättämissä tilaisuuksissa
- Puheenjohtaja toimii kunnanhallituksen yhteyshenkilönä
- Puheenjohtaja on nuorisovaltuuston ensisijainen mediaedustaja

4.1.2 Varapuheenjohtaja

- Varapuheenjohtaja hoitaa puheenjohtajan tehtäviä, jos puheenjohtaja on estynyt tai esteellinen

4.1.3 Sihteeri

- Sihteeri kirjoittaa yhdessä puheenjohtajan sekä varapuheenjohtajan kanssa yleiskokouksen esityslistat hallituksen kokouksessa
- Sihteeri tekee yleiskokouksista pöytäkirjat ja toimittaa ne sähköisesti pöytäkirjantarkastajille sekä toimintaa ohjaaville nuoriso-ohjaajille
- Sihteeri tekee muut hänelle kuuluvat paperityöt

4.2 Kouluvastaava

- Kouluvastaava tiedottaa koululla nuorisovaltuuston toiminnasta ja pitää tiedot ajan tasalla
- Kouluvastaava huolehtii koululla pidettävistä nuorisovaltuuston infotilaisuuksista, aamunavauksista, palavereista, sekä tarvittaessa neuvottelee koulutilojen käytöstä
- Kouluvastaava osallistuu koulunsa oppilaskunnanhallituksen kokouksiin ja toimii oppilaskunnanhallituksen ja nuorisovaltuuston välisenä linkkinä.

4.3 Nuorisovaltuuston jäsen

- Jäsenen osallistuu kokouksiin ja muihin tilaisuuksiin
- Jäsen osallistuu myös muihin kokouksiin (kunnanvaltuusto, lautakunnat, työryhmät)
- Jäsenen tehtävänä on pitää yhteyttä nuorisovaltuustoon kuulumattomiin nuoriin sekä huolehtia heidän äänensä tulemisesta esiin kokouksissa
- Mikäli jäsen on estynyt saapumasta kokoukseen tai tapahtumaan, tulee hänen ilmoittaa siitä puheenjohtajalle viimeistään kaksi päivää ennen kyseistä tilaisuutta nuorisovaltuuston tarkemmin määräämällä tavalla

4.4 Toimikunnat

Toimikuntia perustetaan tarvittaessa hoitamaan niille määrättyjä tehtäviä, esimerkiksi tuleviin tapahtumiin liittyen. Jokaiselle toimikunnalle nimetään vastaava. Toimikunnan jäsenet valitaan nuorisovaltuuston yleiskokouksessa. Toimikunnat kokoontuvat yleiskokousten välillä. Lopullinen päätösvalta on yleiskokouksella, joka kommentoi, tekee tarvittavat muutokset ja vahvistaa toimikunnan tekemän suunnitelman. Toimikuntatoiminta ei saa olla ristiriidassa yleiskokouksessa sovittujen asioiden kanssa. Toimikunnan jäsen ilmoittaa toimikuntavastaavalle, mikäli ei pääse kokoukseen. Nuorisovaltuuston hallituksen puheenjohtajat voivat osallistua kaikkien toimikuntien kokouksiin.

4.5 Lautakunnan, kunnanvaltuuston tai työryhmän nuorisovaltuustoedustaja

Edustaja osallistuu kokouksiin ja vie niihin nuorisovaltuuston ja kunnan muiden nuorten näkemyksiä sekä pitää huolen, että nuorisovaltuusto saa tietoja valtuuston, lautakunnan ja työryhmien käsittelemistä asioista.

Jos nuorisovaltuuston jäsen eroaa nuorisovaltuuston edustajan tehtävästä kunnan toimielimessä, tulee jäsenen ilmoittaa siitä kirjallisesti nuorisovaltuustolle tai sen puheenjohtajalle. Tehtävästä eronneen jäsenen tilalle tulee tehtävään valittu varajäsen. Mikäli varajäsentä ei ole, valitaan seuraavassa nuorisovaltuuston kokouksessa uusi edustaja tehtävään.

4.6 Kunnianuorisovaltuutettu

Nuorisovaltuusto voi nimittää kunnianuorisovaltuutetuksi henkilön, joka on ansioituneesti toiminut nuorisovaltuuston tai vihtiläisten nuorten hyväksi. Kunnianuorisovaltuutetulla on elinikäinen puhe- ja läsnäolo-oikeus kaikissa nuorisovaltuuston yleiskokouksissa.

5. KOKOUSKÄYTÄNNÖT

Kokousaika

Nuorisovaltuusto kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa kesäkuukausia lukuun ottamatta.

Kokouksen koollekutsuminen

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja tai sihteeri.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Kutsu lähetetään jäsenille ja muille kokoukseen kutsuttaville vähintään seitsemää (7) päivää ennen kokouksen ajankohtaa sähköpostilla.

Nuorisovaltuutetun on vahvistettava kokouksiin osallistumisensa kaksi (2) päivää ennen kokousta yhteisesti sovitulla tavalla. Poissaoloilmoitukset voi tehdä vielä kokouspäivänä puheenjohtajalle yhteisestä sovitulla tavalla, mikäli kyseessä on sairaustapaus tai muu hyvin pätevä syy, muutoin kokouksiin osallistuminen on sitovaa.

Yleiskokouksesta voi olla korkeintaan kaksi (2) kertaa peräkkäin poissa ilmoittamatta, jonka jälkeen nuorisovaltuuston puheenjohtaja keskustelee henkilön motivoituneisuudesta nuorisovaltuustotoimintaan. Nuorisovaltuuston hallitus päättää ohjaajan kanssa mahdollisista toimenpiteistä.

Esityslista

Yleiskokouksen esityslistan valmistelee sihteeri yhdessä hallituksen kanssa. Puheenjohtajalla ja sihteerillä on oikeus tarvittaessa tehdä muutoksia esityslistaan. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä.

Esityslista lähetetään kaikille nuorisovaltuutetuille sähköpostiin seitsemän (7) päivää ennen yleiskokousta. Yleiskokoukset pöytäkirjat julkaistaan Vihdin kunnan nettisivuille.

Jatkokokous

Asiat, joita ei saada kokouksessa käsiteltyä, voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa erillistä kutsua. Kokouksesta poissa olleille on kuitenkin toimitettava tieto jatkokokouksesta.

Läsnäolo nuorisovaltuuston kokouksissa

Nuorisovaltuusto voi myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tarpeellisiksi katsomilleen henkilöille.

Nuorisovaltuuston yleiskokoukset ovat julkisia.

Kokouksen päätösvaltaisuus

Yleiskokous on päätösvaltainen, kun paikalla on vähintään 1/2 jäsenistä.

Kokouksen kulku

Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kokouksessa toisin päätetä. Ylimääräisiä asioita voidaan ottaa käsiteltäväksi kokouksen päätöksellä.

Kokouksen johtaminen

Puheenjohtajan tehtävänä on johtaa asioiden käsittelyä sekä pitää huolta järjestyksestä ja ajankäytöstä kokouksessa.

Tilapäinen puheenjohtaja

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa kokouksesta, valitaan kokousta varten tilapäinen puheenjohtaja nuorisovaltuustosta.

Esittely

Käsitteltävät asiat esittelee puheenjohtaja, ellei jonkin asian osalta toisin päätetä. Puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaesitys). Jos puheenjohtaja on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin kokous on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu, on asia poistettava esityslistalta, ellei kokous toisin päätä.

Äänestys

Jos kokouksessa tehdään pohjaehdotuksen vastainen kannatettu muutosehdotus, toimitetaan äänestys kokouksen päättämällä tavalla.

Henkilövaalit

Henkilövaalit toimitetaan suljetulla lippuäänestyksellä. Myös ehdolla olevilla henkilöillä on äänioikeus. Äänten mennessä tasan valinta ratkaistaan arvalla.

Pöytäkirja

Sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan johdolla, ja puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat pöytäkirjan. Yleiskokouksen alussa valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastajilla ja nuoriso-ohjaajalla on yksi (1) viikko aikaa tarkistaa pöytäkirja ja ilmoittaa mahdollisista korjauksista sihteerille. Mikäli korjausehdotuksia ei tule, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi ja siitä monistetaan yksi (1) kappale seuraavaa yleiskokousta varten. Pöytäkirja vahvistetaan kahden (2) tarkastajan, puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoituksin seuraavassa yleiskokouksessa. Pöytäkirja luovutetaan nuoriso-ohjaajalle liitteineen arkistointia varten.

Yleiskokous

Nuorisovaltuuston ylin päättävä elin on yleiskokous, jonka hallitus kutsuu koolle noin kerran kuussa. Yleiskokous on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet (1/2) kirjoilla olevista nuorisovaltuutetuista. Mikäli kokousta ei pidetä, puheenjohtaja tai tämän estyessä varapuheenjohtaja ilmoittaa kokouksen peruuntumisesta yhteisesti sovitulla tavalla.

Yleiskokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta yhteisesti sovitulla tavalla. Hallituksen yksimielisellä päätöksellä yleiskokous voidaan kutsua koolle lyhyemmälläkin varoitusajalla. Yleiskokoukset ovat julkisia, ja niihin saa tulla muita nuoria. Heillä on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa. Aikomuksesta osallistua yleiskokoukseen on hyvä ilmoittaa etukäteen puheenjohtajalle. Kokouksissa käyttäytyään kokouskäytänteiden mukaisesti.

Hallituskokous

Hallitus kokoontuu kuukausittain ennen yleiskokousta, valmistelee esityslistan yleiskokoukseen ja tekee omat esityksensä käsiteltäviin asioihin.

6. EDUSTUKSELLISET TEHTÄVÄT

6.1 Lautakuntaedustukset

Nuorisovaltuutetuilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus kunnanhallituksessa (kutsuttaessa), kunnanvaltuustossa ja lautakunnissa (elinvoimalautakunta, ympäristölautakunta, sivistyslautakunta sekä hyvinvointilautakunta). Jokaiseen edellä mainittuun lautakuntaan valitaan mahdollisuuksien mukaan kaksi (2) edustajaa, jotka ovat velvollisia osallistumaan lautakunnan kokouksiin ja antamaan raportin osallistumisestaan.

Yleiskokouksessa ilmoitetaan milloin lautakunnan kokous oli, ketkä nuorisovaltuutetut olivat paikalla ja mitä nuorten kannalta tärkeitä asioita kokouksessa käsiteltiin. Nuorisovaltuusto pyrkii hankkimaan jokaiselle lautakuntaedustajalleen lautakuntakummin. Lautakuntaan valittujen edustajien on sitouduttava koko kaudeksi, mutta mahdollisia henkilömuutoksia pätevästä syystä voidaan harkita hallituksen toimesta. Lautakuntaedustajat saavat palkkaa käydyistä kokouksista. Palkka on 50% vaaleilla valituiden lautakuntaedustajien palkkiosta.

6.2 Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuustoon valitaan nuorisovaltuuston edustajat (2) kiertävästi. Yleiskokouksessa ilmoitetaan milloin kunnanvaltuuston kokous oli, ketkä nuorisovaltuutetut olivat paikalla ja mitä nuorten kannalta tärkeitä asioita kokouksessa käsiteltiin. Vihdin kunnan hallintosäännön mukaisesti nuorisovaltuuston kulloiseenkin kunnanvaltuuston kokoukseen nimeämällä edustajilla on oikeus olla valtuuston kokouksessa läsnä. Nuorisovaltuuston edustajilla on puheenjohtajan harkinnan mukaan oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksentekoon.

6.3 Kunnanhallitus

Kunnanhallituksen päätöksen mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja kutsuu harkintansa mukaan kokoukseen nuorisovaltuuston edustajan, jolla on tuolloin myös puheoikeus. Nuorisovaltuuston edustajana kunnanhallituksen kokouksessa toimii nuorisovaltuuston puheenjohtaja.

6.4 KUUMA-Nuorisovaltuusto

Vihdin nuorisovaltuustosta valitaan kaksi (2) edustajaa Keski-Uudenmaan KUUMA-kuntien yhteiseen nuorisovaltuustoon. KUUMA- nuorisovaltuusto koostuu Hyvinkään, Järvenpään, Keravan, Kirkkonummen, Mäntsälän, Nurmijärven, Pornaisten, Sipoon, Tuusulan ja Vihdin nuorisovaltuustojen edustajista.

6.5 Uudenmaan maakunnallinen nuorisovaltuusto (MaNu)

Vihdin nuorisovaltuustosta valitaan yksi (1) edustaja Uudenmaan maakunnallisen nuorisovaltuustoon. Uudenmaan maakunnallinen nuorisovaltuusto koostuu Uudenmaan kuntien nuorisovaltuustojen edustajista.

6.6 Muut tilaisuudet

Edustustilaisuuksista päätetään pääsääntöisesti yleiskokouksissa, mutta kiireellisissä tapauksissa myös

hallitus voi päättää edustuksen lähettämisestä, sekä mahdollisista muistamisista. Edustustilaisuuksissa käyttäydytään tilaisuuden edellyttämällä tavalla.

7. ASIAKIRJAT

Toimintasuunnitelma ja toimintakertomus

Aina kauden alussa luodaan koko kaudelle alustava toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelmaa on mahdollisuus päivittää tarpeen mukaan.

Toimintasuunnitelman pohjalta kootaan toimintakertomus, jonka kokoaa nuorisovaltuuston hallitus. Toimintakertomus laaditaan hallituksen kokouksessa ja hyväksytään yleiskokouksessa, lähetetään kunnanhallitukselle tiedoksi ja arkistoidaan toimikauden lopussa.

8. NUORISOVALTUUSTON MUUT TOIMINTAMUODOT

8.1 Seminaarit

Nuorisovaltuusto pitää aloitusseminaarin toimikautensa alussa ryhmytyäkseen ja luodakseen toimintasuunnitelman tulevalle kaudelle. Seminaareja järjestetään tarpeen mukaan kauden aikana.

8.2 Koulutukset

Nuorisovaltuusto kouluttautuu toimikauden aikana valtuuston tarpeiden mukaan. Koulutuksia voidaan tilata ulkopuolisilta tahoilta.

8.3 Tapahtumat

Nuorisovaltuusto järjestää tapahtumia nuorten toivomuksien ja tarpeiden mukaisesti. Tapahtumat noudattavat nuorisovaltuuston päihteetöntä linjaa. Tämä koskee sekä tapahtumassa kävijöitä, että työntekijöitä.

8.4 Vierailut

Nuorisovaltuusto vierailee tarpeen mukaan valtuustotoimintaa hyödyttävissä vierailukohteissa.