



Laadittu 27.3.2023

Muokattu

## Sisällys

- |  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rekisterin nimi</li> <li>2. Rekisterinpitäjä</li> <li>3. Rekisterin vastuhenkilö</li> <li>4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</li> <li>5. Kunnan tietosuojavastaava</li> <li>6. Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika</li> <li>7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste</li> <li>8. Rekisterin tietosisältö</li> <li>9. Säännönmukaiset tietolähteet</li> <li>10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</li> <li>12. Rekisterin suojauksen periaatteet</li> <li>13. Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo</li> <li>14. Tarkastusoikeus</li> <li>15. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</li> <li>16. Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen</li> <li>17. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet</li> <li>18. Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle</li> <li>19. Muu informaatio</li> </ol> |
|--|--|

1	
Rekisterin nimi	Ilmoittajansuojelulain mukainen ilmoituskanava
2	
Rekisterinpitäjä	Nimi Vihdin kunta
	Osoite Käyntiosoite: Asemantie 30, 03100 Nummela Postiosoite: PL 13, 03101 Nummela
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Vaihde (09) 4258 3000, kunnanvirasto@vihti.fi
3	
Rekisterin vastuhenkilö	Tehtävänimike  Hallintojohtaja
4	
Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Tehtävänimike Hallintojohtaja
	Osoite Asemantie 30, 03100 Nummela
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Vaihde (09) 4258 3000, kunnanvirasto@vihti.fi
	Tehtävänimike

<p>5</p> <p>Kunnan tietosuojavastaava</p>	<p>Tiedonhallinnan asiantuntija</p> <p>Osoite Asemantie 30, 03100 Nummela</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) tietosuojavastaava@vihti.fi</p>
<p>6</p> <p>Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Henkilötiedot poistetaan viiden vuoden kuluttua ilmoituksen saapumisesta, jollei niiden säilyttäminen ole välttämätöntä ilmoittajansuojelulaisissa tai muussa laissa säädettyjen oikeuksien tai velvoitteiden toteuttamista varten taikka oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. Henkilötiedot, joilla ei selvästi ole merkitystä ilmoituksen käsittelyn kannalta, poistetaan ilman aiheetonta viivytystä.</p>
<p>7</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste</p>	<p>Vihdin kunta käsittelee ilmoituskanavassa henkilötietoja hoitaakseen lakisäateisen (Laki Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta, 1171/2022) velvoitteensa vastaanottaa ja käsitellä ilmoituksia lain rikkomisista.</p>
<p>8</p> <p>Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Ilmoituksen tekijä voi halutessaan antaa nimi- ja sähköpostitietonsa ilmoituksen laatimisen yhteydessä.</p> <p>Vastaanotetussa ilmoituksessa on ilmoittajan siihen kirjaamat tiedot tapahtuneesta. Ilmoitus voi sisältää erilaisia henkilötietoja eri laajuudessa. Ilmoitus voi sisältää esimerkiksi tiedon henkilön nimestä ja nimikkeestä sekä tietoa henkilön toiminnasta työssään.</p>
<p>9</p> <p>Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Henkilö, joka jättää ilmoituksen ilmoituskanavaan.</p>
<p>10</p> <p>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Järjestelmästä ei tehdä säännönmukaisia luovutuksia.</p> <p>Järjestelmässä olevaa tietoa voidaan kuitenkin joutua siirtämään eteenpäin ulkopuoliselle asiamiehelle tai tarkastajalle ilmoituksen käsittelyä varten tai viranomaiselle mikäli ilmoituksen perusteella tehdään rikosilmoitus.</p>
<p>11</p> <p>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>12</p> <p>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Rekisteri on kunnan viranomaiskäytössä, ja tietoihin on rajoitettu pääsy tehtävien ja roolin mukaisesti. Tietokanta ja käyttöliittymä on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Lokitus on käytössä.</p>

13 Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo	Rekisteröidyn tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon.
14 Tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkastaa itseään koskevat rekisteriin talletetut tiedot sekä tällöin ilman eri pyyntöä saada tiedot rekisterin säännönmukaisista tietolähteistä ja säännönmukaisista tietojen luovutuksista. Rekisteröidyn oikeutta tutustua tietoihinsa voidaan rajoittaa, jos se on välttämätöntä ja oikeasuhtaista ilmoituksen paikkansa pitävyyden selvittämisen turvaamiseksi tai ilmoittajan henkilöllisyyden suojaamiseksi.</p> <p>Tarkastuspyyntö tehdään kirjallisena Vihdin kunnanvirastolla viraston aukioloaikana osoitteessa Asemantie 30, 03100 Nummela. Pyyntöä varten kunnanvirastolla on lomakepohja. Henkilöllisyys tarkastetaan pyyntöä jätettäessä sekä tietojen luovuttamisen yhteydessä. Näin kunta varmentaa osaltaan tietosuojaa, ja henkilötietojen luovutuksen vain oikealle henkilölle.</p> <p>Tarkastusoikeus on maksutonta kerran vuodessa toteutettuna. Tarkastuksen kohteena olevat tiedot toimitetaan kuukauden kuluessa, tai erityisestä syystä enintään kolmen kuukauden kuluessa. Mikäli pyyntöä ei pystytä toteuttamaan kuukauden kuluessa, tästä ilmoitetaan rekisteröidylle. Jos tarkastusoikeus evätään, asiakkaalle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus ja asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 315, 00181 Helsinki.</p>
15 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Rekisterissä oleva virheellinen tieto lähtökohtaisesti korjataan rekisteröidyn pyynnöstä. Pyyntö tehdään yksilöidysti ja kirjallisena, ja osoitetaan rekisterinpitäjälle tai rekisterin vastuuhenkilölle. Pyyntö toimitetaan kunnanviraston asiakaspalvelupisteeseen, jotta rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan todentaa. Mahdollisesta epäamisestä annetaan kirjallinen todistus ja asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: PL 800, 00531 Helsinki. On mahdollista, että korjaamista ei voida tehdä, mikäli se vaarantaa ilmoituksen paikkansapitävyyden selvittämistä.</p>
16 Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen	Henkilötietojen käsittely ei perustu suostumukseen.

<p>17</p> <p>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Henkilöllä on oikeus tehdä valitus viranomaiselle (artikla 77) ja oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja sekä oikeussuojakeinoja mm. oikeus nostaa kanne rekisterinpitäjää tai henkilötietojen käsittelijäorganisaatiota vastaan, jos hän katsoo oikeuksiaan loukatun sen takia, ettei hänen henkilötietojensa käsittelyssä ole noudatettu tietosuoja-asetusta.</p>
<p>18</p> <p>Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle</p>	<p>Huomautukset ja valitukset voi osoittaa Tietosuojavaltuutetulle:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto</p> <p>Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki.</p> <p>Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki</p> <p>Vaihde: 029 56 66700</p> <p>Kirjaamo: 029 566 6768</p> <p>Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi</p>
<p>19</p> <p>Muu informaatio</p>	