

Koululaisten ip-toiminnan asiakasmaksujen tarkastus ja ohje

Sivistyslautakunta 30.01.2024 § 6
44/02.05.00.00/2024

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään Perusopetuslain luvussa 8 a. Kunta saa valtionosuutta perusopetuslain mukaisen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämiseen. Toimintaa tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä. Kunta voi periä aamu- ja iltapäivätoiminnasta kuukausimaksuja. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Toimintaa voidaan järjestää arkipäivisin pääsääntöisesti klo 7–17.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee perustua Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin 2011. Sen pohjalta kunnan tulee laatia ja hyväksyä toimintasuunnitelma. Toiminnan suunnittelussa painotetaan muun muassa yhteistyötä kotien ja koulujen, eri hallintokuntien sekä toiminnan järjestäjien kanssa.

Vihdin sivistyslautakunta on hyväksynyt koululaisten iltapäivätoiminnan suunnitelman kokouksessaan 23.5.2023 § 27. Toimintasuunnitelmassa todetaan, että toiminnasta perittävissä maksuissa noudatetaan aina sivistyslautakunnan viimeksi määrittelemää ohjeistusta. Vihdin kunnanvaltuusto on 6.11.2023 § 50 vuoden 2024 talousarviosta päättäessään päättänyt sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti nostaa iltapäivätoiminnasta perittäviä maksuja siten, että 1.8.2024 alkaen maksut ovat kuukaudessa 120 euroa (4h/päivä) tai 150 euroa (5h/päivä). Vihdissä tarjotaan myös mahdollisuutta neljän päivän iltapäivätoimintaan, jonka maksuluokka on sijoittunut aina neljän tunnin ja viiden tunnin iltapäivätoiminnan maksujen puoliväliin.

Hinnat 1.8.2024 alkaen

5 pv/ vk klo 12- 17 150 e/ kk

5 pv/ vk klo 12- 16 120 e/ kk

4 pv/ vk klo 12- 17 135 e/ kk (vapaavalintaiset päivät)

Iltapäivätoiminnan maksuihin voi hakea alennusta tai vapautusta perheen taloudellisen tilanteen perusteella. Tarkempi maksuihin ja laskutukseen liittyvä ohjeistus on nähtävillä kunnan nettisivuilla ja tämän pykälän liitteenä.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5239

Suvi Pussinen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1154

Pauliina Saarinen-den Hollander etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1183

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että iltapäivätoiminnan maksut alkaen 1.8.2024 ovat 5 pv/ vk klo 12- 17 150 e/ kk; 5 pv/ vk klo 12- 16 120 e/ kk; ja 4 pv/ vk klo 12- 17 135 e/ kk (vapaavalintaiset päivät).

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevat Iltapäivätoiminnan maksut ja laskutuskäytänteet, jotka tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti, että iltapäivätoiminnan maksut alkaen 1.8.2024 ovat 5 pv/ vk klo 12- 17 150 e/ kk; 5 pv/ vk klo 12- 16 120 e/ kk; ja 4 pv/ vk klo 12- 17 135 e/ kk (vapaavalintaiset päivät).

Sivistyslautakunta hyväksyi liitteenä olevat Iltapäivätoiminnan maksut ja laskutuskäytänteet, jotka tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen.

Tiedoksi

valmistelijat

Otteen oikeaksi todistaa 5.2.2024

Katriina Toikka
Tietopalvelusihteeri

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Vihdin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus tehdään Vihdin Sivistyslautakunta

Yhteystiedot:

postiosoite: Vihdin kunta, kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite: Asemantie 30, Nummela

sähköpostin: kunnanvirasto@vihti.fi

puhelinnumero: (09) 4258 3000

kirjaamon aukioloaika: maanantai - torstai klo 8.00 – 15.30, perjantaisin ja arkipyhien aattoina klo 8.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua
- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä Vihdin kunnan kirjaamoon, osoitteeseen:

Muutoksenhaku virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevassa asiassa

Jos viranhaltijalla tai työntekijällä on oikeus saattaa päätös työtuomioistuimen tutkittavaksi, siitä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on 5.2.2024 viety nähtäväksi kunnan yleiseen tietoverkkoon.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vihdin kunnan kirjaamosta.