



Päivitetty

29.7.2025

Sisällys

- | | |
|---|---|
| 1. Rekisterin nimi | 11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle |
| 2. Rekisterinpitäjä | 12. Rekisterin suojauksen periaatteet |
| 3. Rekisterin vastuhenkilö | 13. Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo |
| 4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | 14. Tarkastusoikeus |
| 5. Kunnan tietosuojavastaava | 15. Oikeus vaatia tiedon korjaamista |
| 6. Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika | 16. Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen |
| 7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste | 17. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet |
| 8. Rekisterin tietosisältö | 18. Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle |
| 9. Säännönmukaiset tietolähteet | 19. Muu informaatio |
| 10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset | |

1 Rekisterin nimi	Vihdin kunnan järjestöjen ja yhdistysten yhteystiedot ja järjestöjen uutiskirjeen tilaajat
2 Rekisterinpitäjä	Nimi Vihdin kunta (Sivistys- ja hyvinvointipalvelut) Osoite Käyntiosoite: Asemantie 30, 03100 Nummela Postiosoite: PL 13, 03101 Nummela Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040 185 6422
3 Rekisterin vastuhenkilö	Tehtävänimike Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen asiantuntija
4 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Tehtävänimike Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen asiantuntija Käyntiosoite: Asemantie 30, 03100 Nummela Postiosoite: PL 13, 03101 .. Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Anna Väre, 040 185 6422, anna.vare@vihti.fi

5 Kunnan tietosuojavastaava	Tehtävänimike Tiedonhallinnan asiantuntija
	Osoite Asemantie 30, 03100 Nummela
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) +358 44 767 4711, tietosuojavastaava@vihti.fi
6 Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika	Yhteystiedot säilytetään, kunnes henkilö tai yhdistys toisin pyytää.
7 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Rekisterin tarkoituksena on ylläpitää kunnassa toimivien yhdistysten, järjestöjen ja muiden yhteisöjen yhteystietoja ja hyödyntää niitä yhteistyöhön liittyvissä asioissa. Tietoja käytetään mm. viestintään, markkinointiin, kontaktointiin sekä raportointiin. Henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.
8 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri voi sisältää: - Järjestöjen/yhdistysten sähköpostiosoitteen, postiosoitteen, yhdistyksen nimen ja toimialan - Yhdistystä edustavan henkilön nimen, puhelinnumeron ja sähköpostiosoitteen ja yhdistyksen nimen. Rekisteri voi myös sisältää niiden yksityishenkilöiden tietoja, jotka ovat kiinnostuneita järjestöjen ja yhdistysten toiminnasta Vihdissä ja tilaavat esimerkiksi siihen liittyvän uutiskirjeen sähköpostiinsa. Tällöin kerättäviä tietoja ovat nimi, yhdistyksen nimi ja sähköpostiosoite.
9 Säännönmukaiset tietolähteet	Webropol- kyselylomakkeet, sähköposti, uutiskirjetyökalun tilauslomake
10 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti eteenpäin.
11 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

12 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Manuaalista aineistoa ei käsitellä. B Sähköisesti käsiteltävät tiedot Tiedostojen ja postituslistojen käyttöoikeudet perustuvat kunnan työntekijöiden henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin, jotka ovat henkilökohtaisella tunnuksella ja salasanalla suojattuja. Vihdin kunnan sopimustoimittajan kysely- ja uutiskirjetyökaluissa pääsy tietoihin on rajattu nimetyille Vihdin kunnan työntekijöille.
13 Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo	Rekisteröidyn tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon.
14 Tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkastaa itseään koskevat rekisteriin talletetut tiedot sekä tällöin ilman eri pyyntöä saada tiedot rekisterin säännönmukaisista tietolähteistä ja säännönmukaisista tietojen luovutuksista. Tarkastuspyyntö tehdään kirjallisena Vihdin kunnanvirastolla viraston aukioloaikana osoitteessa Asemantie 30, 03100 Nummela. Pyyntöä varten kunnanvirastolla on lomakepohja. Henkilöllisyys tarkastetaan pyyntöä jätettäessä sekä tietojen luovuttamisen yhteydessä. Näin kunta varmentaa osaltaan tietosuojaa, ja henkilötietojen luovutuksen vain oikealle henkilölle. Tarkastusoikeus on maksutonta kerran vuodessa toteutettuna. Tarkastuksen kohteena olevat tiedot toimitetaan kuukauden kuluessa, tai erityisestä syystä enintään kolmen kuukauden kuluessa. Mikäli pyyntöä ei pystytä toteuttamaan kuukauden kuluessa, tästä ilmoitetaan rekisteröidylle. Jos tarkastusoikeus evätään, asiakkaalle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus ja asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 315, 00181 Helsinki.
15 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisterissä oleva virheellinen tieto korjataan rekisteröidyn pyynnöstä. Pyyntö tehdään yksilöidysti ja kirjallisena, ja osoitetaan rekisterinpitäjälle tai rekisterin vastuuhenkilölle. Pyyntö toimitetaan kunnanviraston asiakaspalvelupisteeseen, jotta rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan todentaa. Mahdollisesta epäamisestä annetaan kirjallinen todistus. Asiaa koskeva säännös: Henkilötietolaki (1999/523) 29 §
16 Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen	Mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen, rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa suostumuksensa. Suostumuksen voi peruuttaa ilmoittamalla siitä kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Suostumuksen peruuttaminen tarkoittaa, että

	suostumuksen nojalla tuotetun palvelun tuottaminen rekisteröidylle saattaa päättyä.
17 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet	Tietoja ei luovuteta suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta, eikä henkilömatrikkelia tai sukututkimusta varten.
18 Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle	Huomautukset ja valitukset voi osoittaa Tietosuojavaltuutetulle: Tietosuojavaltuutetun toimisto Käyntiosoite: Ratapihantie 9 6.krs, 00520 Helsinki. Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki Vaihde: 029 56 66700 Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi
19 Muu informaatio	