



HAKEMUS MAKSUTTOMAAN KOULUKULJETUKSEEN

Kuljetushakemus toimitetaan siihen kouluun tai esikouluun/päiväkotiin, johon kuljetusta haetaan. Koulun rehtori tai päiväkodin johtaja toimittaa hakemuksen kunnanvirastolle. Koulukuljetuksista päättää kunnanvirastossa kuljetus- ja hankinta-asiantuntija. Kuljetusten käytännönjärjestelyt hoidetaan kouluilla / päiväkodeissa, joista tarvittaessa saa myös lisätietoja.

Kuljetushakemuksen voi tehdä myös sähköisesti Wilma –järjestelmän kautta. Wilma tunnukset saa koululta tai päiväkodista (esioppilaat).

Ennen hakemuksen tekemistä on hyvä tutustua kuljetusten myöntämis- ja järjestämisperiaatteisiin, kts. Vihdin kunnan koulukuljetusperiaatteet sekä koulukuljetusopas (esim. kunnan verkkosivuilta osoitteesta <http://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/koulukuljetukset/>).

Hakemuksen tiedot (huoltaja täyttää):

1. Oppilaan perustiedot	Suku- ja etunimi	Henkilötunnus
	Lähiosoite (*)	Onko kyseessä oppilaan väestörekisterin mukainen asuinpaikka
	Postinumero ja -toimipaikka	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>
	Koulun tai päiväkodin nimi (*)	Onko oppilaalle tehty hakemus vieraaseen kouluun (toissijainen koulupaikka)
	Luokka (kuljetuksen alkaessa)	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>
2. Koulumatka ja kuljetustiedot	Mistä alkaen kuljetusta haetaan (pvm tai lukuvuosi)	
	Aika jolle kuljetusta haetaan	
	vuosiluokat (rastita):	tai muu aika, mikä:
	esiopetus <input type="checkbox"/>	lukuvuosi _____ - _____
	1-2 lk <input type="checkbox"/>	pvm _____.____.20____ - _____.____.20____
	1-3 lk <input type="checkbox"/>	
	1-6 lk <input type="checkbox"/>	
	1-9 lk <input type="checkbox"/>	
	7-9 lk <input type="checkbox"/>	

>>>

<p>3. Perustelut</p> <p>Kts. kunnan koulukuljetusperiaatteet ja kuljetusopas</p> <p>* kuljetukseen oikeutavat tieosuudet on listattu kunnan toimesta (kts. linkki kunnan verkkosivuille hakemuksen lopussa)</p>	<p><input type="checkbox"/> Matkan pituus: _____ km _____ m</p> <p><input type="checkbox"/> Matkan vaarallisuus, tien nro tai nimi * : _____</p> <p><input type="checkbox"/> Oppilaan terveydentila (lääkärintodistus tai vastaava liitteenä)</p> <p><input type="checkbox"/> Muu, mikä:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>4. Mahdolliset liitteet ja/tai muut huomioitavat asiat (esim. pyörätuoli)</p>		
<p>5. Huoltajan yhteystiedot ja allekirjoitus</p>	<p>Paikka ja päivämäärä Allekirjoitus ja nimenselvennys</p>	
	<p>Puhelinnumero</p>	<p>Sähköpostiosoite</p>

Rehtori / päiväkodin johtaja täyttää:

<p>6. Rehtorin / Päiväkodin johtajan lausunto</p>	<p><input type="checkbox"/> Puollan hakemusta</p> <p><input type="checkbox"/> En puolla hakemusta, perustelu: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
	<p>Paikka ja päivämäärä</p>	<p>Allekirjoitus</p> <p style="text-align: center;">Nimenselvennys</p>

<http://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/koulukuljetukset/>

<http://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/koulukuljetukset/vaaralliset-tieosuudet/>