


☐ Kulttuuri- ja kansalaistoiminnan lautakunnan kohdeavustus

VUOSI _____

1. HAKIJA	Yhdistyksen / seuran nimi		Kotipaikka	
	Rekisteröitymisaika	Rek.no tai Y-tunnus	IBAN-tilinumero	
	Lähiosoite		Postinumero ja -toimipaikka	
2. HAETTAVA AVUSTUS	Kohdeavustus (€)			
	Avustuksen käyttötarkoitus ja aika , liitteenä tulee toimittaa tilaisuuden/kohteen kuvaus sekä tulo- ja menoarvio, ks. tarkennetut ohjeet www.vihti.fi			
3. HALLITUKSEN / JOHTOKUNNAN / SEURAN TOIMIHENKILÖT	Puheenjohtaja			
	Sähköpostiosoite	Puh / matkapuhelin	Faksi	
	Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
	Jäsenet / sihteeri / rahastonhoitaja (Ilmoita tiedot erillisellä perustietolomakkeella)			
4. MUUALTA HAETTAVAT AVUSTUKSET	Avustuksen myöntäjä ja määrä			
5. YHDISTYKSET / TOIMINTA- RYHMÄN TIEDOT		Jäsenmäärä	Tilaisuuksiin osallistuneiden määrä hakemusta edeltävänä vuotena	Tilaisuuksien arvioitu määrä hakemusvuotena
	Alle 29 vuotiaat			
	Muut			
	Yhteensä			
	☐ Tilaisuuden / tapahtuman / kohteen kuvaus	☐ Tilaisuuden / tapahtuman / kohteen tulot sekä menot eriteltynä	☐ Ohjelma, suunnitelma, arvioitu osallistujamäärä	☐ Järjestön perustietolomake
7. PÄIVÄYS ALLEKIRJOITUS JA SITOUMUS	Allekirjoittaessaan hakemuksen yhdistys tai toimintaryhmä sitoutuu palauttamaan myönnetyn avustuksen takaisin, mikäli myöntämispäätös kumotaan tai yhdistys / toimintaryhmä rikkoo avustuksesta annettuja ohjeita. Kunnalla on oikeus tarkastaa yhteisön hallintoa ja kirjanpitoa siinä laajuudessa kuin avustuksen käytön valvonta edellyttää. Vakuutamme antamamme tiedot oikeiksi ja ilmoitamme, jos tiedot muuttuvat. Paikka ja päivämäärä _____ Sääntöjen mukaiset allekirjoitukset ja nimen selvennykset _____			